

南華大學

文件編號	1200-3-701	文件名稱	版本	01
制定單位	學務處	資源教室服務標準作業流程	頁數	第 1 頁
	資源教室			共 3 頁

參、學務事項：

◎資源教室服務作業

1. 流程圖：

流 程	權 責	表 單
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">特殊教育需求學生入學</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">收集特殊教育需求學生名單</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">特殊教育需求學生評估</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-right: 10px;"> 特殊教育需求學生鑑定作業 </div> <div style="font-size: 2em;">◇</div> </div> <p style="text-align: center;">否</p> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; margin-left: 100px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-right: 10px;">放棄特教身份</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">非特教生</div> </div> <p style="text-align: center;">是</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; margin-left: 100px;">特殊教育推行委員會</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; margin-left: 100px;">擬定個別化支持計畫</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; margin-left: 100px;">提供各項支持服務</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px; margin-left: 100px;">定期追蹤輔導</div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 20px; padding: 10px; margin-left: 100px; width: fit-content;"> 畢業生轉銜通報及追蹤輔導 </div>	<p style="text-align: center;">資源教室</p> <p style="text-align: center;">資源教室</p> <p style="text-align: center;">資源教室</p> <p style="text-align: center;">特殊教育學生鑑定及就學輔導會 大專校院鑑定及就學輔導小組 資源教室</p> <p style="text-align: center;">資源教室</p> <p style="text-align: center;">資源教室</p> <p style="text-align: center;">資源教室</p> <p style="text-align: center;">資源教室</p> <p style="text-align: center;">資源教室</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 特殊教育需求評估表 2. 大專校院身心障礙學生鑑定申請書 3. 提報鑑定意願書 4. 放棄身心障礙學生身份聲明書 5. 鑑定摘要表 6. 特教生就學減免學雜費申請表 7. 特教生住宿申請表 8. 特殊通行證申請表 9. 課業輔導申請表 10. 同儕協助申請表 11. 交通費補助申請表 12. 其他各項特教申請表

南華大學

文件編號	1200-3-701	文件名稱	版本	01
制定單位	學務處	資源教室服務標準作業流程	頁數	第 2 頁
	資源教室			共 3 頁

2. 作業程序：

- 2.1. 特殊教育需求學生入學
- 2.2. 收集特殊教育需求學生名單
 - 2.2.1. 教務處註冊及課務組、招生中心及學務處生活事務組提供特教生名單
 - 2.2.2. 教育部特殊教育通報網系統通報名單
- 2.3. 特殊教育需求學生評估
 - 2.3.1. 評估學生之特殊教育需求
 - 2.3.2. 與學生訪談了解學生目前障礙狀況、過去學習情形及生活等狀況
 - 2.3.3. 與學生確認是否接受特殊教育服務或放棄特教身分
 - 2.3.4. 針對目前選課及住宿生活等狀況進行瞭解
- 2.4. 特殊教育需求學生鑑定作業
 - 2.4.1. 欲提報鑑定之學生（未滿20歲需法定代理人同意）簽署提報鑑定意願書
 - 2.4.2. 填報大專校院身心障礙學生鑑定申請書
 - 2.4.3. 疑似身心障礙學生填報摘要鑑定表及綜合評估報告
 - 2.4.4. 欲放棄資格者，簽署放棄身心障礙學生身份說明書，如欲恢復資格，則需重提鑑定
 - 2.4.5. 鑑定結果為非特殊教育需求學生，不服者得重提鑑定
- 2.5. 特殊教育推行委員會
 - 2.5.1. 提報鑑定相關資料至本校特殊教育推行委員會
- 2.6. 擬定個別化支持計畫
 - 2.6.1. 依據特殊教育需求擬定個別化支持計畫
 - 2.6.2. 召開個別化支持會議
- 2.7. 提供各項支持服務
 - 2.7.1. 依據個別化支持計畫提供各項支持服務
 - 2.7.2. 由學生自行提出申請各項支持服務，並須遵守相關約定
- 2.8. 定期追蹤輔導
 - 2.8.1. 學期中追蹤提供支持服務之成效，隨時調整之
 - 2.8.2. 每學期需定期根據不同特殊教育需求重新擬定個別化支持計畫及服務內容
- 2.9. 畢業生轉銜通報及追蹤輔導
 - 2.9.1. 召開畢業生轉銜會議及辦理相關轉銜業務
 - 2.9.2. 畢業生辦理轉銜後，持續追蹤輔導6個月

3. 控制重點：

- 3.1. 確實彙整特殊教育需求學生名單
- 3.2. 確實評估學生之特殊教育需求
- 3.3. 相關支持服務視特殊教育需求學生實際需求及該年度之經費做適度調整
- 3.4. 評估支持服務是否能符合學生之特殊教育需求，並持續追蹤輔導
- 3.5. 每學期需依據不同特殊教育需求重新擬定個別化支持計畫

4. 使用表單：

- 4.1. 特殊教育需求評估表

南華大學

文件編號	1200-3-701	文件名稱	版本	01
制定單位	學務處	資源教室服務標準作業流程	頁數	第 3 頁
	資源教室			共 3 頁

4.2. 大專校院身心障礙學生鑑定申請書

4.3. 提報鑑定意願書

4.4. 放棄身心障礙學生身份聲明書

4.5. 鑑定摘要表

4.6. 特教生就學減免學雜費申請表

4.7. 特教生住宿申請表

4.8. 特殊通行證申請表

4.9. 課業輔導申請表

4.10. 同儕協助申請表

4.11. 交通費補助申請表

4.12. 其他各項特教申請表

5. 依據及相關文件：

5.1. 教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點

5.2. 特殊教育法第6條第1項

5.3. 特殊教育法第8條第1項

5.4. 特殊教育法第11條

5.5. 特殊教育法第30之1條

5.6. 特殊教育法第43條

5.7. 特殊教育法實施細則第12條